

Procédure pour la mise en place des grilles numériques

Etape 1 : Télécharger le fichier Excel : « Grilles numériques utilisables dans le cadre du contrôle en cours de formation concernant les épreuves pratiques du CAP ECP ».

Etape 2 : Imprimer le fichier PDF correspondant aux fiches EXEL (6 feuilles au total)

Etape 3 : Le professeur et le professionnel complètent conjointement la fiche PDF imprimée pour l'épreuve en cours, en cochant les cases correspondantes au niveau de maîtrise de chaque compétence. Ils s'appuient sur le cahier des charges (guide d'aide à la notation).

Etape 4 : Le professeur et le professionnel complètent éventuellement la case observation puis émargent.

Etape 5 : Le professeur calcule la note avec la grille numérique correspondante à l'épreuve en cours (fichier Excel) soit lors de la visite, soit après la visite.

Etape 6 : Le professeur reporte la note calculée sur la fiche papier (provenant du PDF).